

REGULAMIN UCZESTNICTWA I REKRUTACJI

w projekcie

„Kompleksowe usługi społeczne realizacją prawa do niezależnego życia osób z niepełnosprawnością intelektualną”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w Projekcie pn.: „Kompleksowe usługi społeczne realizacją prawa do niezależnego życia osób z niepełnosprawnością intelektualną”.
2. Realizatorem Projektu jest Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Gdańsku w partnerstwie z Gmina Miasta Gdańska – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku.
3. Projekt dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020; Oś Priorytetowa: 6 Integracja, Działanie 6.2: Usługi społeczne; Poddziałanie 6.2.2: Rozwój usług społecznych
Projekt jest zintegrowany poprzez powiązanie z projektem realizowanym w Działaniu 7.3. Infrastruktura społeczna w ramach Osi Priorytetowej 7 Zdrowie i opieka.
4. Celem projektu jest zwiększenie liczby miejsc świadczenia usług społecznych przy wykorzystaniu instrumentów animacji środowiskowej i wolontariatu, a także rozwoju infrastruktury umożliwiającej realizację kompleksowego wsparcia na rzecz osób niepełnosprawnością i ich rodzin w Gdańsku oraz integracja społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
5. Projekt zakłada utworzenie na terenie m. Gdańska:
 - a) 24 miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych
 - b) 16 miejsc świadczenia usług w mieszkaniach wspomaganych i chronionych (miejsca utworzone w 4 lokalach mieszkalnych na terenie Gdańska)
6. Wsparcie osób z niepełnosprawnością i rodzin: rodziców/opiekunów odbywać się będzie w oparciu o Indywidualną Ścieżkę Reintegracji (ISR). ISR tworzona będzie dla każdego uczestnika/uczestniczki z uwzględnieniem diagnozy problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji i potrzeb i obejmować będzie zestaw kompleksowych i zindywidualizowanych działań.
7. Projekt realizowany jest w okresie od **01.10.2022 roku do 30.06.2023 roku**.
8. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2

STOSOWANE W REGULAMINIE ZWROTY

1. **Wnioskodawca** - instytucja realizująca projekt-realizator: Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Gdańsku z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 11, 80-371 Gdańsk
2. **Partner**: instytucja/organizacja wymieniona we wniosku projektowym, realizująca projekt wspólnie z Wnioskodawcą na warunkach określonych w umowie o partnerstwie: Gmina Miasta Gdańsk – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą przy ul. Leczkowa 1 A, 80-432 Gdańsk
3. **Projekt**: projekt „Kompleksowe usługi społeczne realizacją prawa do niezależnego życia osób z niepełnosprawnością intelektualną”
4. **Uczestnik/Uczestniczka** projektu: osoba, która po spełnieniu wymogów określonych we wniosku o dofinansowanie projektu i Regulaminie, została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie i podpisała deklarację uczestnictwa.
5. **OzN** – osoba z niepełnosprawnością
6. **Biuro projektu**: siedziba wnioskodawcy i partnera.

§ 3

OPIS GRUP DOCELOWYCH

1. Projekt skierowany jest do **89 osób**:
 - a) 64 os. z orzeczoną niepełnosprawnością, w tym w szczególności: osoby z niepełnosprawnością intelektualną, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z zaburzeniami psychicznymi, w stopniu umiarkowanym bądź znacznym
 - b) 25 os. z otoczenia osób z niepełnosprawnością, w tym: opiekunowie, rodzice, opiekunowie faktyczni/prawni, rodziny z osobą z niepełnosprawnością, sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością
2. Wsparcie w ramach projektu adresowane jest do osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zamieszkujących na terenie m. Gdańska. Przewiduje się możliwość wsparcia ok. 5% uczestników/uczestniczek spoza Gdańska, tj. z okolicznych gmin, w tym min.: Sopot, Gdynia, Żukowo, Pruszcz Gdański
3. Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które kwalifikują się do objęcia wsparciem w ramach niniejszego projektu to przede wszystkim:
 - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

- b) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
- c) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
- d) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- e) osoby korzystające z PO PŻ.

§ 4

PROCES REKRUTACJI

1. Proces rekrutacji jest realizowany w sposób ciągły, z wykorzystaniem różnorodnych narzędzi m.in. poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej wnioskodawcy www.psoni.gda.pl oraz w miejscach ogólnodostępnych, w tym w siedzibach wnioskodawcy i partnera; poprzez współpracę z pracownikami socjalnymi.
2. Zakłada się równy dostęp do udziału w projekcie wszystkich osób z grupy docelowej.
3. Kandydaci na Uczestników/Uczestniczki projektu po weryfikacji telefonicznej/osobistej zapisywani są na spotkania kwalifikacyjne i diagnostyczne.
4. Etapy rekrutacji i kwalifikacji do udziału w projekcie:
 - I. wypełnienie przez potencjalnych uczestników/uczestniczki formularzy zgłoszeniowych zawierających informacje niezbędne do zakwalifikowania do projektu
 - II. złożenie wypełnionych formularzy
 - III. dostarczenie dokumentacji potwierdzającej spełnienie kryteriów kwalifikacji do projektu, w tym m.in.: aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, zaświadczenia lekarskie (o ile wymagane), zaświadczenie potwierdzające spełnienie przesłanek opisanych w § 3 pkt. 3, inne zgodnie z wymogami
 - IV. weryfikacja formularzy przez zespół projektowy pod kątem spełnienia kryteriów określonych w projekcie i wstępna diagnoza potrzeb uczestnika/uczestniczki
 - V. kwalifikacja i wypełnienie dokumentacji projektowej, w tym m.in.: deklaracji uczestnictwa w projekcie, oświadczeń i innych wymaganych dokumentów
 - VI. Diagnoza potrzeb i możliwości uczestników w odniesieniu do oferty projektu oraz opracowanie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji na podstawie przeprowadzonej diagnozy i kierowanie uczestników/uczestniczek do odpowiednich działań w projekcie.

5. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki z udziału w projekcie, do projektu zostanie skierowana kolejna osoba z listy rezerwowej spełniająca określone kryteria.
6. Zespół projektowy zaangażowany w proces rekrutacji przestrzegać będzie zasad równości płci i niedyskryminowania uczestników/uczestniczek projektu.
7. Dniem rozpoczęcia udziału w projekcie jest dzień podpisania Deklaracji Uczestnika i wypełnienie dokumentów formalnych.
8. Osoby zakwalifikowane do Projektu, po konsultacjach diagnostycznych mają możliwość korzystania ze specjalistycznego wsparcia w ramach działań projektowych.

§ 5

RODZAJ UDZIELANEGO WSPARCIA

1. Każda osoba, biorąca udział w projekcie, ma możliwość skorzystania z różnych form wsparcia, zgodnie z opracowaną wspólnie z personelem projektu Indywidualną Ścieżką Reintegracji.
2. Formy wsparcia:
 - a) Diagnoza potrzeb i możliwości uczestników projektu (prowadzona przez personel projektu w tym min: specjalistów ds. wsparcia, psychologa, pracownika socjalnego/pracownika ds. wsparcia – MOPR, asystentów, opiekunów mieszkań)
 - b) Wsparcie psychologiczne
 - c) Treningi usamodzielniające, praktyczne treningi umiejętności społecznych (dot. OzN)
 - d) Treningi usamodzielnienia w mieszkaniach wspomaganych oraz środowisku domowym uczestnika/uczestniczki: krótkoterminowe od 2 do 14 dni, długoterminowe: od 14 dni do 6 m-cy (dot. OzN):
 - e) Wsparcie absolwentów treningów – mieszkańcy mieszkań wspomaganych (dot. OzN)
 - f) Tworzenie Kręgów Wsparcia i Współpraca z Rodzinami
 - g) Specjalistyczne Usługi Wspierające (w tym m.in.: poradnictwo eksperckie/doradcze w zakresie: prawnym, finansowym, socjalnym, medycznym, rehabilitacyjnym, psychoedukacyjnym, dietetycznym, i inne wynikające z IŚR)
 - h) Integracja Społeczna, w tym wyjścia integracyjne
 - i) Wsparcie asystenckie w usłudze wytchnieniowej – usługa opieki wytchnieniowej
3. Szczegółowy zakres wsparcia zostanie określony dla każdego Uczestnika/Uczestniczki w ramach Indywidualnej Ścieżki Reintegracji, na podstawie przeprowadzonej diagnozy i w porozumieniu z Uczestnikiem/Uczestniczką i zgodnie z procedurami obowiązującymi u Wnioskodawcy i Partnera, które dostępne są w biurze Projektu.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
 - 1) Udziału w dobranych indywidualnie zajęciach realizowanych w ramach Projektu.
 - 2) Zgłaszania uwag dotyczących rodzaju wsparcia.
 - 3) Wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu.
 - 4) Rezygnacji z udziału w projekcie w przypadku gdy jest to spowodowane ważnymi powodami osobistymi. O swojej decyzji Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest poinformować bezzwłocznie. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień przekazania stosownej informacji w formie złożonego pisemnego oświadczenia.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany jest do:
 - 1) Wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych,
 - 2) Przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - 3) Stałego kontaktu z realizatorem projektu,
 - 4) Uczestniczenia w dobranych indywidualnie zajęciach realizowanych w ramach Projektu,
 - 5) Potwierdzania swojej obecności na zajęciach na listach obecności (w przypadku dzieci/młodzieży do 18 r.ż. dopuszcza się potwierdzenie obecności przez osobę prowadzącą zajęcia/spotkanie),
 - 6) Ścisłej współpracy ze specjalistami realizującymi zadania w Projekcie,
 - 7) Bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie (w tym o korzystaniu ze wsparcia w innych projektach),
 - 8) Informowania i usprawiedliwiania nieobecności na spotkaniach/zajęciach.
 - 9) Bieżącego informowania o zmianie swoich danych, w szczególności o zmianie statusu mającego wpływ na możliwość dalszego kwalifikowania Uczestnika.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników/uczestniczek projektu podejmuje zespół projektowy złożony z przedstawicieli wnioskodawcy i partnera.
4. Dopuszcza się możliwość czasowego zawieszenia realizacji IŚR w sytuacjach wystąpienia szczególnych okoliczności oraz możliwość kontynuowania IŚR po ich ustaniu. Okoliczności te rozpatrywane są indywidualnie przez personel projektu oraz nie stanowią katalogu zamkniętego.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Istnieje możliwość zmiany niniejszego regulaminu w przypadku, gdy będzie to wynikało ze zmian wprowadzonych do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy, a także zlecenia wprowadzenia zmian ze strony instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do zespół projektowy złożony z przedstawicieli wnioskodawcy i partnera.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2022 r.
4. Poniższe załączniki stanowią integralną część Regulaminu.
5. Szczegółowe zasady realizacji poszczególnych form wsparcia dostępne są w siedzibie realizatora Projektu ul. Jagiellońska 11, Gdańsk.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Deklaracja uczestnictwa
3. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
4. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
5. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku
6. Indywidualna Ścieżka Reintegracji
7. Kontakt trójstronny – dostępny przy kwalifikowaniu do wsparcia w usłudze wytchnieniowej
8. Regulamin mieszkań wspomaganych - dostępny przy kwalifikowaniu do wsparcia w treningach usamodzielniających oraz wsparcia w zamieszkaniu w mieszkaniach wspomaganych